



## AVISO DE PRIVACIDAD

**Responsable del tratamiento:** Universidad de La Sabana | Dirección de publicaciones  
**Domicilio:** Campus Puente del Común - Km 7 Autopista Norte de Bogotá, Chía, Cundinamarca, Colombia  
**Correo electrónico:** publicaciones@unisabana.edu.co  
**Teléfono:** (57 1) 861 5555 ext. 45101

### **FINALIDAD CON LA QUE SE EFECTÚA LA RECOLECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y TRATAMIENTO DE LOS MISMOS:**

La Universidad de La Sabana podrá hacer uso de los datos personales para: **a)** Ejecutar la relación contractual existente con sus clientes, proveedores y trabajadores, incluida el pago de obligaciones contractuales; **b)** Proveer los servicios y/o los productos requeridos por sus usuarios; **c)** Informar sobre nuevos productos o servicios y/o sobre cambios en los mismos; **d)** Evaluar la calidad del servicio; **e)** Realizar estudios internos sobre hábitos de consumo; **f)** Enviar al correo físico, electrónico, celular o dispositivo móvil, vía mensajes de texto (SMS y/o MMS) o a través de cualquier otro medio análogo y/o digital de comunicación creado o por crearse, información comercial, publicitaria o promocional sobre los productos y/o servicios, eventos y/o promociones de tipo comercial o no de estas, con el fin de impulsar, invitar, dirigir, ejecutar, informar y de manera general, llevar a cabo campañas, promociones o concursos de carácter comercial o publicitario, adelantados por La Universidad de La Sabana y/o por terceras personas; **g)** Desarrollar el proceso de selección, evaluación, y vinculación laboral; **h)** Soportar procesos de auditoría interna o externa; **i)** Registrar la información de empleados y/o jubilados (activos e inactivos) en las bases de datos de La Universidad de La Sabana; **i)** Los indicados en la autorización otorgada por el titular del dato o descritos en el aviso de privacidad respectivo, según sea el caso; **j)** Suministrar, compartir, enviar o entregar sus datos personales a empresas filiales, vinculadas, o subordinadas de La Universidad de La Sabana ubicadas en Colombia o cualquier otro país en el evento que dichas compañías requieran la información para los fines aquí indicados.

Respecto de los datos (i) recolectados directamente en los puntos de seguridad, (ii) tomados de los documentos que suministran las personas al personal de seguridad y (iii) obtenidos de las videograbaciones que se realizan dentro o fuera de las instalaciones de La Universidad de La Sabana, éstos se utilizarán para fines de seguridad de las personas, los bienes e instalaciones de La Universidad de La Sabana y podrán ser utilizados como prueba en cualquier tipo de proceso.

Si un dato personal es proporcionado, dicha información será utilizada sólo para los propósitos aquí señalados, y por tanto, La Universidad de La Sabana no procederá a vender, licenciar, transmitir, o divulgar la misma, salvo que: (i) exista autorización expresa para hacerlo; (ii) sea necesario para permitir a los contratistas o agentes prestar los servicios encomendados; (iii) sea necesario con el fin de proveer nuestros servicios y/o productos; (iv) sea necesario divulgarla a las entidades que prestan servicios de mercadeo en nombre de La Universidad de La Sabana

o a otras entidades con las cuales se tengan acuerdos de mercado conjunto; (v) la información tenga relación con una fusión, consolidación, adquisición, desinversión, u otro proceso de reestructuración de la sociedad; (vi) que sea requerido o permitido por la ley. La Universidad de La Sabana podrá subcontratar a terceros para el procesamiento de determinadas funciones o información. Cuando efectivamente se subcontrate con terceros el procesamiento de información personal o se proporcione información personal a terceros prestadores de servicios, La Universidad de La Sabana advierte a dichos terceros sobre la necesidad de proteger dicha información personal con medidas de seguridad apropiadas, se prohíbe el uso de la información para fines propios y se solicita que no se divulgue la información personal a otros.

**DERECHOS DE LOS TITULARES DE DATOS PERSONALES:** Los titulares de datos personales por sí o por intermedio de su representante y/o apoderado o su causahabiente podrán ejercer los siguientes derechos, respecto de los datos personales que sean objeto de tratamiento por parte de La Universidad de La Sabana:

**a) Derecho de acceso:** En virtud del cual podrá acceder a los datos personales que estén bajo el control de La Universidad de La Sabana, para efectos de consultarlos de manera gratuita al menos una vez cada mes calendario, y cada vez que existan modificaciones sustanciales de las Políticas de Tratamiento de la información que motiven nuevas consultas; **b) Derecho de actualización, rectificación y supresión:** En virtud del cual podrá solicitar la actualización, rectificación y/o supresión de los datos personales objeto de tratamiento, de tal manera que se satisfagan los propósitos del tratamiento; **c) Derecho a solicitar prueba de la autorización:** salvo en los eventos en los cuales, según las normas legales vigentes, no se requiera de la autorización para realizar el tratamiento; **d) Derecho a ser informado respecto del uso del dato personal;** **e) Derecho a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio:** por infracciones a lo dispuesto en la normatividad vigente sobre tratamiento de datos personales; **f) Derecho a requerir el cumplimiento de las órdenes emitidas por la Superintendencia de Industria y Comercio.**

**POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:** Podrá ser consultada en la siguiente dirección: [www.publicaciones.unisabana.edu.co](http://www.publicaciones.unisabana.edu.co), Cualquier cambio que se presente respecto de la presente política, se informará a través de la dirección electrónica: **[www.publicaciones.unisabana.edu.co](http://www.publicaciones.unisabana.edu.co)**

En el evento que se recolecten datos personales sensibles, el Titular podrá negarse a autorizar su Tratamiento.

La Universidad de La Sabana como persona Jurídica, es la Responsable general del Tratamiento de la información que reposa en las bases de datos de cada una de las áreas que la conforman, sin embargo ha determinado un Responsable, el Director General Administrativo y unos Encargados internos en virtud de la clase de datos manejados por ellos, éstos son:

CLASES DE DATOS	VICERRECTORÍA ENCARGADA	UNIDAD ENCARGADA
Estudiantes activos e inactivos Estudiantes Asesorados	Vicerrectoría de Profesores y Estudiantes	Dirección de Registro Académico Dirección Central de Estudiantes
Empleados activos Empleados inactivos	Vicerrectoría de Proyección y Desarrollo	Dirección de Desarrollo Humano



Proveedores	Dirección General Administrativa	Contabilidad Compras – Dirección Administrativa
Deudores	Dirección General Administrativa	Financiación Universitaria Contabilidad
Graduados	Secretaría General	Dirección de Alumni
Clientes potenciales y reales para asuntos comerciales	Dirección General Administrativa	Cada unidad académica o administrativa responsable de la base de datos
Beneficiarios de actividades, programas y proyectos de proyección social	Vicerrectoría de Proyección y Desarrollo	Cada unidad académica o administrativa responsable de la base de datos

Atentamente,

UNIVERSIDAD DE LA SABANA